



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 38 Г. ТОМСКА**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ СОШ № 38
Р.Ю. Терекон
Приказ № 298-О от 02.09.2024 г.

План методической работы МАОУ СОШ № 38 на 2024-2025 учебный год

Методическая тема: «Развитие функциональной грамотности как средство повышения учебной мотивации обучающихся».

Цель: создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации новых образовательных стандартов третьего поколения.

Задачи:

Обновление содержания образования через:

- совершенствование условий для реализации ФГОС начального образования (НОО-обновленное содержание) и ФГОС основного общего образования (ООО - обновленное содержание);
- совершенствование качества обученности выпускников на уровне среднего общего образования (СОО);
- создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом;
- совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями;
- активизацию работы по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов;
- совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;
- обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами;

- создание условий для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся;
- развитие и совершенствование системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности;
- развитие ключевых компетенций учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:

- активизацию работы по развитию творческого и инновационного потенциала учительского корпуса за счет дальнейшей реализации мер стимулирования;
- создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
- продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов.
- обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках введения федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и постепенного перехода к новым ФГОС.

Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:

- выявление и развитие детской одаренности и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
- реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;
- расширение возможностей для участия способных и одаренных школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;
- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

Приоритетные направления методической работы:

Организационное обеспечение:

1. Совершенствование опыта работы педагогов по использованию информационных технологий и внедрения их в образовательный процесс;
2. Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение методических и предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
3. Обеспечение эффективности проектно-исследовательской деятельности обучающихся;

4. Совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

Технологическое обеспечение:

1. Активное внедрение в практику продуктивных современных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка;

Информационное обеспечение:

1. Изучение документов федерального и регионального уровней, регламентирующих введение обновленных ФГОС;
2. Продолжить подбор методических и практических материалов методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет-ресурсов, электронных баз данных и т.д.;
3. Создание банка методических идей и наработок учителей школы;
4. Разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям.

Создание условий для развития личности ребенка:

1. Психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы;
2. Психолого-педагогическое сопровождение обучения;
3. Изучение особенностей индивидуального развития детей;
4. Формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
5. Создание условий для обеспечения профессионального самоопределения учащихся.

Создание условий для укрепления здоровья учащихся:

1. Отслеживание динамики здоровья учащихся;
2. Разработка методических рекомендаций педагогам по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок обучающихся.

Диагностика и контроль результативности образовательного процесса

1. Контроль качества знаний учащихся;
2. Совершенствование механизмов независимых экспертиз успеваемости и качества знаний учащихся;
3. Совершенствование у обучающихся общеучебных и специальных умений и навыков, способов деятельности;
4. Диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования занятий элективных курсов.

Формы методической работы:

1. Тематические педсоветы.
2. Методический совет.
3. Предметные и творческие объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.

5. Открытые уроки.
6. Творческие отчеты.
7. Предметные недели.
8. Семинары.
9. Консультации по организации и проведению современного урока.
10. Организация работы с одаренными детьми.
11. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

Ожидаемые результаты.

Для педагогов:

- непрерывное повышение профессиональной компетентности и личностных достижений учителей, реализация их интеллектуального и творческого потенциала;
- повышение качества обучения;
- распространение педагогического опыта;
- участие в общественном управлении ОУ.

Для обучающихся:

- повышение качества образования, формирование личностных компетенций, соответствующих модели выпускника;
- достижение личностных результатов, обретение метапредметных результатов (в соответствии со стандартами образования);
- раскрытие и реализация интеллектуального и творческого потенциала;
- объективная оценка результатов обучения и социальной проектной деятельности;
- формирование у членов школьного сообщества эмоционально-ценностных ориентиров через осмысление их причастности к истории развития школы, ее успехам, традициям;
- здоровьесберегающая среда и осознание личностной ответственности за свое здоровье;
- участие в общественном управлении ОУ.

Для ОУ:

- формирование положительного имиджа школы – как ОУ выпускающего высокообразованную личность готовую к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире, как центра педагогического мастерства;
- демократизация управления.

План проведения Методических советов.

Работа Методического совета школы

Цель: проектирование развития образовательного процесса, организация продуктивной педагогической деятельности

<p>Заседание №1 <i>Тема: «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах работы МО»</i> Рабочие вопросы: 1) Утверждение плана методической работы на 2024-2025 учебный год. 2) Экспертная оценка и согласование рабочих программ, КТП. 3) Организация работы с педагогическими работниками по повышению квалификации, самообразованию и аттестации. 4) Разное.</p>	август	Зам. директора по УР, члены МС	<p>Определение основных направлений и задач работы педагогического коллектива на 2023–2024 учебный год, коррективы планов работы МО.</p>
<p>Заседание № 2 <i>Тема: «Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации обновлённых ФГОС».</i> Рабочие вопросы: 1) Результативность методической работы школы за первое полугодие; 2) Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие; 3) Итоги участия обучающихся школы на муниципальном этапе ВСОШ по предметам, конкурсах, научно-практических конференциях. 4) Разное.</p>	ноябрь	Зам. директора по УР, члены МС	<p>Аналитическая справка о результатах муниципального этапа ВСОШ по предметам. Справка о результатах методической деятельности по итогам 1 полугодия</p>
<p>Заседание № 3 Тема: «Методическое сопровождение процесса формирования функциональной грамотности обучающихся» Рабочие вопросы: 1) Организация методического сопровождения 2) Позиции и приемы формирования функциональной грамотности обучающихся</p>	январь	Зам. директора по УР, члены МС	<p>Определение степени реализации поставленных задач, выявление возникших проблем, путей их решения.</p>
<p>Заседание № 3 <i>Тема: «Формирование профессиональной компетентности педагогических работников в условиях реализации ФОП: проблемы и решение».</i> Рабочие вопросы: 1) Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности; 2) Итоги участия учащихся школы в олимпиадах, конкурсах, конференциях; 3) Итоги мониторинга учебного процесса за 3- ю четверть; 4) Подготовка промежуточной аттестации.Определение форм итогового контроля; 5) Разное</p>	март	Зам. директора по УР, члены МС	<p>Определение степени реализации поставленных задач, выявление возникших проблем, путей их решения.</p>

<p>Заседание № 4 Тема: <i>«Итоги методической работы школы в 2024-2025 учебном году. Планы на 2025-2026 учебный год.»</i> Рабочие вопросы: 1) Отчет о реализации плана методической работы школы за 2024-2025 учебный год; 2) Обсуждение проекта плана методической работы школы на 2025-2026 учебный год. 3) Разное.</p>	<p>май</p>	<p>Зам. директора по УР, члены МС</p>	<p>Подведение итогов. Рекомендации к перспективному плану методической работы на 2025-2026 учебный год.</p>
--	------------	--	---

План методической работы на 2024-2025 учебный год

№	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
Организационная работа				
Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год.				
Август				
1. 1	Реализация программы развития школы			
	Организация методической работы	Август	Куратор Алексеева Н.А. Руководители МО: Яковлева Ю.В., Рассамахина Е.Н., Яковлева Н.А., Иголкина А.Н.	План работы МО
	Организация работы ШПМ	1 раз в четверть	Координатор по МР Алексеева Н.А., ЗД по УР Минина Н.Н., Шмальц В.А., ЗД по ВР Казакова С.В., руководители МО	План работы ШПМ
	Организация наставничества: – для молодых и вновь принятых педагогов; – назначение консультантов-наставников для педагогов со стажем по преодолению профессиональных затруднений.	Август	ЗД по УР Шмальц В.А., Минина Н.Н.	Приказ
2.	Рассмотрение программ внеурочной деятельности, согласование сроков и графика проведения муниципальных и школьных образовательных событий в рамках «Марафона образовательных событий»: НПК, конкурса «Цветные перья», спартакиады и т.д.	Август	ЗД по УР, координатор по МР, руководители МО	Обеспечение качественной реализации вариативной части учебного плана. Обеспечение организованного проведения мероприятий «Марафона образовательных событий»

Сентябрь				
1.	Организация образовательных событий в рамках сетевой образовательной площадки муниципальной системы образования:		Координатор по МР	
	– Семинар «Анализ ЕГЭ по биологии: проблемы и перспективы»	25 сентября 2024 года	Алексеева Н.А. учитель биологии	Повышение качества образования, формирование и развитие УУД при работе с КИМ по биологии
	– Историко-краеведческая игра для обучающихся 5-7 классов #Регион 70_ Путешествие во времени	Октябрь 2024	Руководитель МО, учителя географии, истории, химии, ОБЗР	Обеспечение удовлетворенности образовательных интересов и потребностей
	– Семинар «Учебная мотивация как средство повышения качества образования»	Ноябрь 2024	Руководители МО	Обобщение и распространение опыта работы.
	– Подготовка к ОГЭ по биологии «Пробный шар»	13.11.2024 04.03.2025	Алексеева Н.А. учитель биологии	Повышение качества образования, формирование и развитие УУД при работе с КИМ по биологии
	– Подготовка Историко – краеведческой игры «Машина времени»	Ноябрь 2024	Рассамахина Е.Н. (руководитель МО начальных классов)	Развитие учебной и проектно – исследовательской деятельности, формирование учебной мотивации у обучающихся
	– Творческий конкурс для обучающихся 1-4 классов «Сказки о доброте»	Март 2025	Рассамахина Е.Н. (руководитель МО начальных классов)	
	– Коллективная игра на местности «Планета БезОпасности»	Апрель 2025	Руководитель МО, учителя географии, истории, химии, ОБЗР	Обобщение и распространение опыта работы, формирование учебной мотивации у обучающихся.
– Подготовка метапредметной игры – викторины «Цветные перья»	Февраль - март	ЗД ВР Казакова С.В., советник по воспитанию Юркевич А.Л.	Формирование открытого, событийного и метапредметного пространства школы.	

	– Мастер-класс для учителей «Мама, папа, я к ГТО готовится семья» Контрольные испытания для детей и родителей	15 мая 2025 года	Руководитель МО Яковлева Н.А.	Обобщение и распространение опыта работы, формирование учебной мотивации у обучающихся.
2.	Организация индивидуальной работы с обучающимися с риском учебной неуспешности через наставничество учитель – ученик, ученик - ученик	Сентябрь	Зам. директора по УР Шмальц В.А, учителя-предметники.	Формирование индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся с риском учебной неуспешности с учетом рекомендаций психолога и индивидуальных особенностей обучающихся
3.	Организация работы с одаренными обучающимися	Сентябрь	Зам. директора по УР Шмальц В.А, руководители МО, учителя предметники	Формирование дорожных карт по подготовке к олимпиадам, конференциям, конкурсам
Октябрь				
4. 1	Подготовка к муниципальным образовательным событиям /ВсОШ	Сентябрь - октябрь	Координатор по олимпиадам Алексеева Н.А., руководитель МО	Выступления на МО, ШПМ, педсовет
Ноябрь				
5.	Подготовка к муниципальным образовательным событиям /педагогические конкурсы		Координатор по МР Алексеева Н.А., руководители МО	Выступления на МО, ШПМ
Декабрь				
1.	Реализация проектных направлений – Отчет ПТГ по развитию медиаобразования;		Координатор по МР, рук – ли ПТГ	Информационно – аналитические карты, выполнение технических заданий
			ЗД по ВР, руководитель пресс-центра газеты «Ростик»	Отчёт по техническому заданию
2.	Организация самообследования, анализ работы за 2024 год		Директор, ЗД по УР, ЗД по ВР	Приказ
Январь -февраль				
1.	– Повышение профессиональной компетентности педагогов. Фестиваль открытых уроков /начальная школа	Январь	Координатор по МР Алексеева Н.А., ЗДУР Минина Н.Н., Шмальц	Выступления на ШПМ

2.	– Повышение профессиональной компетентности педагогов. Фестиваль открытых уроков /основная школа	Февраль	В.А., руководители МО Рассамахина Е.Н., Яковлева Ю.В., Яковлева Н.А.	
Март - апрель				
3.	ШПМ по итогам Фестиваля открытых уроков		Координатор по МР, Руководители МО	
4.	Анкетирование по выявлению профессиональных дефицитов педагогов	Март	Руководители МО	
5.	Планирование МР на 2025 – 2026 учебный год	Апрель	Координатор по МР, Руководители МО	
Май				
6.	Анализ проведения «Марафона образовательных событий» Результаты методической работы		Руководители МО, руководители ПТГ	Результативность проведения предметных образовательных мероприятий, выявление положительного опыта, проблем. Анализ выполнения задач плана научно - методической работы за 2024/2025 учебный год
7.	Итоги научно – методической работы за год		Координатор по МР	
8	Итоги программы развития за 2021-2025 годы	Май	ЗДУР, ЗДВР, координатор по МР	
Июнь				
1.	Разработка новой программы развития на ближайшие 3-5 лет	В течение года	ЗДУР, ЗДВР, координатор по МР	Корректировка программ НОО и ООО, СОО коррекция и разработка программ по ВД, программа развития
2.	Планирование на 2025-2026 учебный год		Руководители МО, ЗДУР, ЗДВР, координатор по ИД	План работы на 2025-2026 учебный год
Работа предметных методических объединений				
Цель: совершенствование методического обеспечения педагогов, роста профессионального мастерства				
1.	Рассмотрение документации преподавателей	Август	Рук-ль МО	Правильность оформления школьной документации
2.	Анализ ВПП	Сентябрь	Рук-ль МО, учителя предметники	Формирование списков с учебной неуспешностью
3.	Формирование индивидуальных образовательных маршрутов	Сентябрь - Октябрь	Рук-ль МО, учителя предметники	Дорожные карты, индивидуальные

				образовательные маршруты, график консультаций
4.	Проведение пед. учебы в рамках ШПМ Подготовка и проведение ШПМ (по отдельному плану)0	В течение года согласно графика	Рук-ль МО, учителя предметники	Занятие ШПМ, Оказание помощи учителю в работе
5.	Организация и проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий в рамках фестиваля «Открытый урок»	В течение года согласно графика	Учителя предметники, Рук – ль МО	График проведения открытых уроков. Изучение опыта работы учителя
	Применение на уроках альтернативных форм способов, методов, приёмов по повышению учебной мотивации			Анализ урока с картой экспертной оценки личноно - ориентированного и развивающего потенциала урока, с учетом альтернативных форм, способов, приемов
6	Анализ и внедрение инновационных методов, приемов, технологий	В течение года	Учителя предметники Рук – ль МО	Мониторинг качества образования по основным дисциплинам
7	Участие в организации и проведении конкурсов педагогического мастерства	В течение года	ЗД по УР, ЗД по ВР, рук - ли МО	Мониторинг участия
Работа методического кабинета				
Цель: создание условий для оптимального доступа учителя к необходимой информации				
1. 2	Обеспечение хранения, пополнения и обновление методических материалов	В течение года	Библиотекарь	Пополнение фонда методической литературы
2. 3	Оформление материалов по обобщению опыта работы учителей, проектных работ обучающихся, материалов по аттестации педагогов	Декабрь, март	Рук – ли МО	Формирование копилки «Эффективные методы и приемы мотивирующие к учебной деятельности, приемов рефлексии на уроках»
Повышение квалификации				
Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.				
1. Курсовая переподготовка				
1.	Составление перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации	Сентябрь	Координатор по аттестации	Перспективный план курсовой переподготовки
2. 2	Составление заявок ПК в соответствии с выявленными профессиональными дефицитами и по результатам участия педагогов в независимой оценке профессиональных компетенций	В течение года	Координатор по аттестации	Организованное прохождение курсов

3.	Организация контроля за посещением педагогами методических мероприятий муниципального и регионального уровня	В течение года	ЗД по УР, Руководители МО	Отчет педагога на МО
4.	3 Составление отчетов по прохождению курсов.	Ежеквартально	Координатор по аттестации	Отчеты в департамент образования
Занятия школы педагогического мастерства				
1.	1 Функциональная грамотность школьников: что это и как ее развивать	Октябрь	Руководители МО	Повышение качества проведения уроков, практическое применение технологий. Рекомендации по планированию, диагностированию и контролю. Распространение передового опыта работы. Формирование копилки «Эффективные методы и приемы, мотивации учебной деятельности»
2.	Формирование функциональной грамотности. 5 правил успешного системно-деятельностного урока	Декабрь	Руководители МО	
3.	3 Сложные аспекты формирования функциональной грамотности	Февраль	Руководители МО	
4.	Формирующее оценивание как инструмент повышения мотивации	Апрель	Руководители МО	
5.	4 Творческие отчеты аттестуемых учителей	По графику аттестации	Руководители МО	
Аттестация педагогических кадров				
Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников				
1.	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации	В течение года, первый понедельник месяца	Координатор по аттестации	Преодоление затруднений при написании заявлений
2.	Подготовка заявлений на I, ВКК	В течение года	Координатор по аттестации	Список педагогических работников, аттестующийся в 2024-2025 уч. год
3.	Аттестация на соответствие занимаемой должности			
4.	Оформление стенда по аттестации	Сентябрь	Координатор по аттестации	Систематизация материалов к аттестации
5.	Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами	В течение года, первый понедельник месяца	Координатор по аттестации	Преодоление затруднений возникших в ходе аттестации
6.	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	Согласно графику	Координатор по аттестации, рук - ли МО	Создание папки профессиональных достижений учителя
7.	Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного	Согласно графику	Аттестуемые педагоги	Материал для папки профессиональных достижений учителя

	педагогического опыта работы аттестуемыми учителями			
8.	Творческий отчет аттестуемых педагогов	Согласно графику	Координатор по аттестации, рук – ли МО	Участие в ШПМ
9.	Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	Апрель	Координатор по аттестации	Анкетирование, практические рекомендации по самоанализу деятельности молодым педагогам
10.	Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности и папка профессиональных достижений учителя»	Апрель	Координатор по аттестации	Преодоления затруднений при написании анализа и составления портфолио
	Прогноз на аттестацию по повышению КК			
11.	Теоретический семинар «Нормативно – правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	Май	Координатор по аттестации	Принятие решения о прохождении аттестации

Работа с молодыми специалистами

Цель: оказание методической помощи молодому учителю

1.	Консультация по вопросу оформления классной документации (личных дел, журналов)	Сентябрь	ЗД по УР, рук – ль МО	Правильность оформления школьной документации
2.	Определение наставников	Сентябрь	ЗД по УР Рук – ль МО	Приказ
3.	Посещение уроков коллег в МО	Ноябрь	Рук – ль МО	Становление профессионального мастера
4.	Посещение уроков молодых специалистов наставниками, администрацией	Октябрь - апрель	Рук – ль МО, ЗД по УР	Практические рекомендации по планированию и контролю учебной деятельности
5.	Консультации по анализу посещенных уроков	Декабрь - февраль	Рук – ль МО, ЗД по УР	
6.	Открытые уроки в рамках фестиваля «Открытый урок»	Январь - февраль	Рук – ль МО	Оказание методической помощи
7.	Анкетирование молодых учителей по самообразованию	Март	Рук – ль МО	Выявление проблем, трудностей в работе

Марафон образовательных событий /декады, конференция, конкурсы и т.д.

Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала обучающихся, повышение мотивации к учебной деятельности

Предметные мероприятия

1.	Начальные классы /окружающий мир	Октябрь	Руководители МО	Активизация познавательных интересов и творческой активности обучающихся
2.	Истории, географии	Октябрь		
3.	Математика	Ноябрь		
4.	Начальные классы /русский язык	Декабрь		
5.	ИЗО, технология	Декабрь		

6.	Русский языка и литература	Январь		
7.	Иностранный язык /начальная, основная и средняя школа	Февраль		
8.	Начальные классы /математика	Февраль		
9.	Начальные классы /чтение	Апрель		
10.	Всероссийская олимпиада школьников	Сентябрь-октябрь	ЗДУР, руководители МО	
11.	Спартакиада	Раз в четверть: октябрь, декабрь, март, май	Руководитель МО учителей ФВ и технологии Яковлева Н.А.	
12.	Историко-краеведческая игра для обучающихся 5-7 классов #Регион 70 Путешествие во времени	12.10.24	Руководитель МО ЕГН, учителя МО ЕГН	Протокол игры
13.	Муниципальная игра – тренинг «Пробный шар»	Январь 13.11.2024 04.03.2025	Учитель биологии Алексеева Н.А.	Подготовка к ОГЭ
14.	НПК «Человек и общество»	7 февраля 2025	Координатор по МР Алексеева Н.А.	Приказ по итогам НПК
15.	Защита итогового учебного проекта	Март, май	ЗД по УР Шмальц В.А.	
16.	Конкурс «Цветные перья»	Февраль - март	ЗДВР, руководитель школьной газеты «Ростик»	Повышение эффективности сетевого взаимодействия
17.	Историко – краеведческая игра «Машина времени»	Ноябрь	Рассамахина Е.Н. (руководитель МО начальных классов)	
18.	Творческий конкурс для обучающихся 1-4 классов «Сказки о доброте»	Апрель	Рассамахина Е.Н. (руководитель МО начальных классов)	
19.	Метапредметная игра «Планета Безопасности» /химия, биология, ОБЖ, экология	Апрель	Преподаватель – организатор ОБЖ	
20.	Мастер-класс для учителей «Мама, папа, я к ГТО готовится семья» Контрольные испытания для детей и родителей	15.мая 2024 года	Руководитель МО, Яковлева Н.А.	