



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 38 Г. ТОМСКА**

**ПРИНЯТО**

на Педагогическом Совете  
МАОУ СОШ № 38 г. Томска  
Протокол № 1 от 28.08.2024 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор МАОУ СОШ № 38  
\_\_\_\_\_ Р.Ю. Терекhov  
Приказ № 274-О от 02.09.2024 г.

**СОГЛАСОВАНО**

с Управляющим Советом  
МАОУ СОШ № 38 г. Томска  
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) МАОУ СОШ № 38 г. Томска (далее – школа) разработано на основании следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;

- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
- приказа Минпросвещения от 24.11.2022 № 1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- приказа Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1025 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- письма Минпросвещения России от 13.01.2023 № 03-49 «О направлении методических рекомендаций»;
- устава МАОУ СОШ № 38 г. Томска.

1.2. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 38 г. Томска (далее - Положение) определяет периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школы № 38 г. Томска (далее – Школа).

1.3. Освоение образовательной программы (отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы), в том числе адаптированной образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом и в порядке, установленном настоящим Положением.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся, в том числе с ОВЗ, – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогическим работником в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой соответствующего уровня общего образования (в том числе адаптированной образовательной программой).

1.5. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.6. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.7. Целями текущего контроля и промежуточной аттестации являются:

- а) обеспечение социальной защиты обучающихся, в том числе с ОВЗ, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами;
- б) установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся, в том числе с ОВЗ, по предметам учебного плана, их практических умений и навыков и соотнесения данного уровня требованиям ФГОС;
- в) осуществление контроля выполнения в полном объеме учебных программ в соответствии с календарным учебным графиком;
- г) своевременная корректировка программ, форм и методов обучения.

1.8. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, четверть), являются основой для составления ежегодного публичного доклада директора Школы о результатах деятельности, отчета о результатах самообследования Школы и публикуются на ее официальном сайте в сети

Интернет в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

## **II. ФОРМЫ, ПЕРИОДИЧНОСТЬ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ОВЗ.**

- 2.1. Текущий контроль успеваемости проводится в течение учебного периода в целях:
- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
  - оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
  - проведения обучающимися самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;
- 2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы;
- 2.3. Порядок, формы и периодичность проведения текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником и отражаются в календарно-тематическом планировании, рабочих программах учителя;
- 2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.
- 2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется посредством мониторинга уровня освоения образовательной программы без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию. Допускается словесная объяснительная оценка.
- 2.6. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.
- 2.7. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Применяется зачётная система («зачёт», «незачёт»). Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.
- 2.8. При изучении элективных и факультативных курсов, предметов по выбору обучающихся на изучение которых отводится 34 и менее часов в год, применяется зачётная («зачёт», «незачёт») система оценивания как оценка усвоения учебного материала.
- 2.9. Успеваемость всех обучающихся 2-11 классов Школы подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе, кроме курсов, перечисленных п.2.6. и п.2.7.
- 2.10. Результаты текущего контроля фиксируются в классных журналах (электронных журналах).
- 2.11. В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») или «1» («плохо») при выполнении самостоятельной работы обучающегося характера.
- 2.12. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине.
- 2.13. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах (они заносятся в классный журнал в течение недели после проведения творческих работ).
- 2.14. Качеству усвоения предмета соответствуют следующие отметки:
- 5 «отлично» - 95-100% (обучающийся владеет опорной системой знаний, необходимой для продолжения обучения на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями);
- 4 «хорошо» - 76 – 94% (обучающийся владеет опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования);
- 3 «удовлетворительно» - 60-75% (обучающийся владеет опорной системой знаний, предусмотренной необходимой для продолжения образования и способен использовать их для решения простых учебно-познавательных и учебно-практических задач);
- 2 «неудовлетворительно» - 40- 59% (обучающийся не владеет опорной системой знаний и учебными действиями);
- 1 «плохо» - менее 40% (отказ от ответа).
- 2.15. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.
- 2.16. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются по итогам четверти (полугодия). Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.
- 2.17. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования.
- 2.18. Отметка обучающегося за четверть (полугодия) выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости.
- 2.19. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.
- 2.20. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с ОВЗ, обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме.
- 2.21. Родители (законные представители) обучающихся имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.
- 2.22. В случае неудовлетворительных результатов обучающегося, в том числе с ОВЗ, по итогам учебного года классный руководитель доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающегося данную информацию в письменном виде (под роспись) с указанием даты ознакомления.
- 2.23. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой (адаптированной образовательной программой), и могут включать в себя:
- а) проведение дополнительной работы с обучающимся;
  - б) индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося;
  - в) иную коррективную образовательную деятельность в отношении обучающегося.

### **III. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ОВЗ.**

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- а) объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы (в том числе адаптированной образовательной программы) и достижения результатов освоения образовательной программы, соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- б) оценка достижений конкретного обучающегося, в том числе с ОВЗ, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- в) оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в Школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися, в том числе с ОВЗ, результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными образовательными услугами и иных обстоятельств.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- а) письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий).

К письменным ответам относятся:

- контрольные работы;
- творческие работы;
- письменные ответы на вопросы теста;
- сочинения;
- изложения;
- диктанты;
- рефераты и др.;

- б) устная проверка – устный ответ обучающегося, в том числе с ОВЗ, на один или систему вопросов в форме:

- ответа на билеты;
- беседы;
- собеседования и др.;

- в) комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

3.4. Образовательной программой (в том числе адаптированной образовательной программой) могут предусматриваться иные формы промежуточной аттестации.

3.5. В случаях, предусмотренных образовательной программой (в том числе адаптированной образовательной программой), в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех или иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности обучающегося.

3.6. Промежуточная аттестация в Школе подразделяется на:

- а) четвертную/ полугодовую промежуточную аттестацию – оценка качества усвоения обучающимся, в том числе с ОВЗ, содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам четверти/полугодия на основании текущей аттестации;

- б) годовую промежуточную аттестацию – оценка качества усвоения обучающимся, в том числе с ОВЗ, всего объема содержания учебного предмета за год.

### **3.7. Четвертная /полугодовая промежуточная аттестация.**

3.7.1. Четвертная промежуточная аттестация проводится для обучающихся 2-х – 9-х классов, полугодовая промежуточная аттестация проводится для обучающихся 10-11 классов. Четвертная / полугодовая промежуточная аттестация осуществляется по текущим

оценкам, полученным обучающимся в течение четверти/ полугодия за устные ответы, а также различные письменные работы (в том числе четвертную контрольную работу).

3.7.2. Четвертную/ полугодическую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия – учитель, замещающий педагога, при согласовании с заместителем директора, курирующим данное направление деятельности школы.

3.7.3. За две недели до окончания четверти / полугодия учитель информирует классного руководителя о предварительных отметках.

3.7.4. Четвертная/ полугодическая отметки по предмету выставляется учителем в электронный журнал в сроки, определенные приказом директора школы.

3.7.5. По итогам четверти / полугодия выставляются отметки по всем предметам учебного плана.

3.7.6. Для объективной аттестации обучающихся по итогам четверти необходимо не менее 3 отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 5-7 отметок при учебной нагрузке двух и более часов в неделю.

3.7.7. Для объективной аттестации обучающихся по итогам полугодия необходимо не менее 6 отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 10-12 отметок при учебной нагрузке двух и более часов в неделю.

3.7.7. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным в течение четверти/ полугодия.

3.7.8. В целях объективности оценивания при выставлении отметки за аттестационный период (четверть/ полугодие) используется следующая шкала оценивания:

- При средней оценке за период от 4,60 до 5,00 – выставляется оценка «5»,
- При средней оценке за период от 3,60 до 4,59 – выставляется оценка «4»,
- При средней оценке за период от 2,60 до 3,59 – выставляется оценка «3»,
- При средней оценке за период от 2 до 2,59 – выставляется оценка «2».

3.7.9. В случае несогласия обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) с выставленной четвертной / полугодической отметкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра четвертной / полугодической отметки на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая

- проверяет правильность выставления отметки;
- изучает обоснования учителя по поводу выставленной отметки;
- изучает обоснование родителей (законных представителей) обучающегося по поводу выставленной отметки;
- принимает одно из двух решений:

3.7.10. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

3.7.11. Для объективной аттестации обучающихся за четверть необходимо наличие не менее двух оценок с обязательным учетом качества знаний обучающихся по письменным проверочным, лабораторным и/или практическим, контрольным работам при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 4-5 отметок при учебной нагрузке двух и более часов в неделю.

3.7.12. Для объективной аттестации обучающихся за полугодие необходимо наличие не менее четырех оценок с обязательным учетом качества знаний обучающихся по письменным проверочным, лабораторным и/или практическим, контрольным работам при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 8-10 отметок при учебной нагрузке двух и более часов в неделю.

3.7.13. Пропуск обучающимся занятий на которых было запланировано проведение контрольной работы, не освобождает обучающегося от написания пропущенной контрольной работы. Обучающийся обязан выполнить работу в течение 7 рабочих дней с момента выхода на занятия. Отметка при этом выставляется в той же клетке, где поставлена «Н». При неуважительной причине пропуска и не выполнении задолженности ее в течение

10 дней обучающимся, учитель имеет право проставить неудовлетворительную оценку рядом с «Н».

3.7.14. В случае отсутствия у обучающегося необходимого количества оценок за письменные проверочные, лабораторные и/или практические работы ему необходимо в индивидуальном порядке договориться с учителем о сдаче пропущенных работ до окончания четверти/ полугодия.

3.7.15. В качестве результатов четвертной промежуточной аттестации в 4 четверти, а также полугодовой промежуточной аттестации вносятся результаты Всероссийских проверочных работ, в случае, если результаты данных работ являются положительными (преодолен необходимый порог на оценку «удовлетворительно»).

3.7.16. В случае отсутствия обучающегося в день проведения всероссийских проверочных работ, а также в случае получения обучающимся неудовлетворительного результата по итогам их проведения обучающемуся предоставляется возможность прохождения промежуточной аттестации в форме промежуточных аттестационных работ, в сроки, установленные Школой.

### **3.8. Годовая промежуточная аттестация.**

3.8.1. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 2-9 классов, проводимая на основе четвертных и годовых оценок, осуществляется путем вычисления среднего арифметического с последующим округлением до целого числа в соответствии с правилами математического округления.

3.8.2. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 1-х классов проводится в виде комплексной работы по определению качества усвоения материала обучающимися.

3.8.3. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 10-11 классов проводится на основе полугодовых и годовых оценок, осуществляется путем вычисления среднего арифметического с последующим округлением до целого числа в соответствии с правилами математического округления.

3.8.4. При пропуске обучающимся, в том числе с ОВЗ, по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля, обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации.

3.8.5. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Школой с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана ученика на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

3.8.6. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется, по пятибалльной системе. Образовательной программой (в том числе адаптированной образовательной программой) может быть предусмотрена иная шкала фиксации результатов промежуточной аттестации, а также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительного либо неудовлетворительного результата промежуточной аттестации без деления на уровни.

3.8.7. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов (классный журнал, дневник обучающегося), в том числе в электронной форме (электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

3.8.8. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме.

3.8.9. Родители (законные представители) обучающихся имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации ребенка в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов. Для получения данной выписки родителям (законным представителям) необходимо обратиться к классному руководителю.

3.8.10. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Школой для следующих категорий обучающихся, в том числе с ОВЗ, по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся:

- а) выезжающих на учебно-тренировочные сборы;
- б) выезжающих на олимпиады школьников регионального, российского и международного уровня;
- в) выезжающих на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры и иные подобные мероприятия;
- г) отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- д) для иных обучающихся по решению педагогического совета Школы в исключительных случаях.

3.8.11. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяется индивидуальным учебным планом.

3.8.12. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях предметных методических объединений и педагогического совета Школы.

3.8.13. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы (в том числе адаптированной образовательной программой), не имеющие академической задолженности по промежуточной аттестации за учебный год, переводятся в следующий класс.

#### **IV. ОСОБЕННОСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ОВЗ.**

4.1. Обучающимся, в том числе с ОВЗ, пропустившим в течение четверти значительное число (от 40 до 65%) занятий по уважительной причине и имеющим по этой причине недостаточное количество отметок, решением педагогического совета Школы предоставляется срок продолжительностью не более одного месяца для самостоятельного изучения пропущенного материала с правом получения консультаций педагогическим работником, обучающим по соответствующему предмету, и подготовки к зачету.

4.2. Решение педагогического совета Школы в письменном виде доводится классными руководителями до сведения родителей (законных представителей) обучающихся, которые несут ответственность за освоение их детьми пропущенного материала.

4.3. Зачеты по пропущенному материалу принимаются педагогическим работником, обучающим по соответствующему предмету. По результатам зачетов и имеющихся текущих оценок педагогическим работником выставляется четвертная или полугодовая оценка.

4.4. Обучающиеся, в том числе с ОВЗ, имеющие количество текущих оценок за четверть или за полугодие, не соответствующее пункту 3.7.3. вследствие систематических пропусков занятий без уважительной причины, обязаны сдать зачеты по пропущенному материалу в сроки, установленные педагогическим советом Школы.

4.5. Письменное уведомление о сдаче зачетов с указанием даты их проведения направляется классным руководителем родителям (законным представителям) обучающегося не позднее, чем за две недели до окончания четверти или полугодия. При этом ответственность за освоение пропущенного материала и своевременную явку обучающегося для сдачи зачета несут родители (законные представители) обучающихся.

4.6. По результатам зачетов и имеющихся текущих оценок педагогическим работником выставляется четвертная или полугодовая оценка обучающемуся.

4.7. Обучающиеся, в том числе с ОВЗ, пропустившие более 65% учебного времени как по уважительной причине, так и без нее по предмету и не ликвидировавшие задолженности по предметам, не могут быть аттестованы по данным предметам.

4.8. Обучающиеся, которые не аттестованы по предметам, обязаны самостоятельно изучить и сдать задолженности по предметам в установленные сроки.

4.9. Сроки и формы сдачи задолженности по предметам устанавливаются педагогическим советом Школы и утверждаются приказом директора Школы.

- 4.10. В период подготовки обучающегося к сдаче задолженности по предметам педагогический работник проводит для ученика бесплатные консультации.
- 4.11. Полученные оценки выставляются в следующей четверти и учитываются при четвертной промежуточной аттестации.
- 4.12. Оценивание и аттестация обучающихся, в том числе с ОВЗ, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой осуществляется в обязательном порядке в соответствии с письмом Минобрнауки России от 31.10.2003 № 13-51-263/123 «Об оценивании и аттестации обучающихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой».
- 4.13. Обучающиеся, в том числе с ОВЗ, освобожденные от занятий по физической культуре по медицинским показателям и имеющие соответствующий подтверждающий документ, изучают теоретические основы предмета по материалам и заданиям, предоставляемыми педагогическим работником. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником физической культуры, который устанавливает сроки и формы ее проведения в индивидуальном порядке.
- 4.14. В случае несогласия обучающихся, в том числе с ОВЗ, и (или) их родителей (законных представителей) с выставленными оценками они имеют право обратиться с письменным заявлением в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

#### **V. ЛИКВИДАЦИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ОВЗ, АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ.**

- 5.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 5.2. Обучающиеся, в том числе с ОВЗ, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 5.3. Обучающиеся, в том числе с ОВЗ, обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 5.4. Обучающиеся, в том числе с ОВЗ, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в установленные приказом директора Школы сроки в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В период с момента образования академической задолженности до установленных Школой сроков не включаются время болезни обучающегося или нахождение в отпуске по беременности и родам.
- 5.5. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Школой создается комиссия, которая формируется по предметному принципу. Состав комиссии определяется и утверждается приказом директора Школы в количестве не менее трех человек.
- 5.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
- 5.7. Решение комиссии оформляется протоколом проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).
- 5.8. Обучающиеся, в том числе с ОВЗ, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их письменно выраженного согласия:
- а) оставляются на повторное обучение;

- б) переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- в) переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.9. Школа в письменной форме информирует родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе с ОВЗ, о необходимости принятия решения об организации его дальнейшего обучения.

5.10. В случае образования у обучающихся, в том числе с ОВЗ, академической задолженности, обучающиеся, в том числе с ОВЗ, имеют право:

- а) пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в установленные Школой сроки;
- б) получить консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- в) получить информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- г) получить помощь педагога-психолога.

5.11. В случае образования у обучающихся, в том числе с ОВЗ, академической задолженности, Школа обязана:

- а) создать условия для ликвидации обучающимися, в том числе с ОВЗ, академической задолженности;
- б) обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- в) создать комиссию для проведения промежуточной аттестации обучающихся во второй раз в целях ликвидации академических задолженностей.

5.12. В случае образования у обучающихся, в том числе с ОВЗ, академической задолженности, родители (законные представители) обучающихся, в том числе с ОВЗ, обязаны:

- а) создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- б) обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- в) нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности.

## **VI. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ЭКСТЕРНОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ОВЗ.**

6.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в Школе.

6.2. Лица, указанные в п. 6.1. настоящего Положения, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в Школе бесплатно.

6.3. Лицо, выразившее желание пройти промежуточную аттестацию в Школе (или его законные представители), имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в Школу.

6.4. Лицо, выразившее желание пройти промежуточную аттестацию в Школе (его законные представители), обязано подать заявление о зачислении его экстерном в Школу не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае указанное лицо к проведению промежуточной аттестации в установленный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 6.8. настоящего Положения.

6.5. Зачисление лица, выразившего желание пройти экстерном промежуточную аттестацию в Школе, осуществляется на основании приказа директора Школы. Процедуру зачисления в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления лица, выразившего желание

пройти промежуточную аттестацию в Школе (его законных представителей), с настоящим Положением.

6.6. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из Школы соответствующим приказом директора Школы.

6.7. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим Положением.

6.8. По заявлению экстерна Школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

6.9. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

6.10. Школа бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда Школы при условии письменного выраженного согласия с Правилами пользования библиотекой Школы.

6.11. По желанию экстерна (его законных представителей) ему на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога - психолога Школы.

6.12. Промежуточная аттестация экстерна в Школе проводится:

а) в соответствии с расписанием (графиком), утвержденным директором Школы за 10 дней до ее проведения;

б) аттестационной комиссией, персональный состав которой утверждается приказом директора Школы.

6.13. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь комиссии.

6.14. Протокол подписывается всеми членами аттестационной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна (его законных представителей) под роспись.

6.15. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной комиссией Школы в установленном законодательством порядке.

6.15. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного Школой образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

6.16. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном разделом V настоящего Положения.

6.17. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты в Школу для продолжения обучения в установленном федеральном законодательством порядке и в соответствии с Правилами приема граждан в Школу на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

6.18. Если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно, и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, директор Школы сообщает о данном факте Учредителю (в департамент образования администрации Города Томска).

## **VII. ОСОБЕННОСТИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

7.1. При организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимся может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме.

7.2. В рамках текущего контроля педагогические работники должны использовать электронные (цифровые) образовательные ресурсы, являющиеся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании.

7.3. При реализации текущего контроля и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются ресурсы АИС «Сетевой город. Образование», ИКОП «Сферум»/VK Мессенджер для обеспечения коммуникации (информационного взаимодействия) педагогов и учащихся.